



COMUNE DI CANDIOLO

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.93

OGGETTO: Approvazione del documento unico di programmazione per il periodo 2021-2023, ai sensi degli artt. 151 e 170 del D.Lgs. n. 267/2000, del punto 8 dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, e s.m.i., e dell'art. 7 del Regolamento di contabilità

L'anno **DUEMILAVENTI**, addì **TRENTA**, del mese di **SETTEMBRE**, alle ore **18:45**, nel Palazzo Municipale, in sessione Straordinaria si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, nelle persone dei Signori

Cognome e Nome	Carica	Presente
BOCCARDO STEFANO	Sindaco	Sì
LAMBERTO CHIARA	Vice Sindaco	Sì
FIUME TERESA	Assessore	Sì
DI TOMMASO GIOVANNI	Assessore	Sì
ROLLE' MICHELE	Assessore	No
	Totale Presenti	4
	Totale Assenti	1

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale, Dott. CATTI Giulio, con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.

Dato atto che i componenti della Giunta Comunale e il Segretario Comunale si trovano presso i rispettivi domicili e sono collegati in videoconferenza utilizzando l'applicativo "GoToMeeting" su dispositivi elettronici nella loro disponibilità, e che la seduta si svolge in conformità ai criteri di trasparenza e tracciabilità per le sedute in videoconferenza della Giunta Comunale da svolgersi fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020 approvati con Decreto Sindacale n. 8/2020, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. BOCCARDO STEFANO, nella sua qualità di Sindaco - Presidente -assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione del punto sopra indicato.

.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n° 101 del 29/09/2020 dell'AREA FINANZIARIA avente per oggetto:
“APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO 2021-2023, AI SENSI DEGLI ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. N. 267/2000, DEL PUNTO 8 DELL'ALLEGATO 4/1 AL D.LGS. N. 118 DEL 23 GIUGNO 2011, E S.M.I., E DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ”

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile rilasciati dal Responsabile reggente del Servizio Finanziario rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 2000;

Visto il parere favorevole del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 52 comma 2 dello Statuto;

Ritenuto di provvedere in merito;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

Di approvare la proposta n° 101 del 29/09/2020 dell'AREA FINANZIARIA avente per oggetto:
“APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO 2021-2023, AI SENSI DEGLI ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. N. 267/2000, DEL PUNTO 8 DELL'ALLEGATO 4/1 AL D.LGS. N. 118 DEL 23 GIUGNO 2011, E S.M.I., E DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ”

Successivamente, con separata, unanime e favorevole votazione espressa in forma palese

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000 per permettere la prosecuzione del percorso di programmazione e successiva formazione del bilancio 2021-2023.



COMUNE DI CANDIOLO

Città Metropolitana di Torino

PROPOSTA N 101

GIUNTA COMUNALE

DI DELIBERAZIONE DA PARTE DELL' AREA FINANZIARIA

L'ASSESSORE

L'ISTRUTTORE

CANDIOLO, LI 29/09/2020

OGGETTO: **Approvazione del documento unico di programmazione per il periodo 2021-2023, ai sensi degli artt. 151 e 170 del D.Lgs. n. 267/2000, del punto 8 dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, e s.m.i., e dell'art. 7 del Regolamento di contabilità**

IL SINDACO

VISTI:

- Il vigente Statuto Comunale;
- Gli artt. 48, 49, 107 e 151, commi 1 e 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in merito alla competenza della Giunta;
- L'art. 107, comma 6, del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, convertito dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., e i relativi allegati recanti i principi contabili applicati;
- In particolare, l'allegato 4/1 recante “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio” e i suoi punti 3.3. e 8, in merito al documento unico di programmazione per gli enti locali,
- Il vigente Regolamento comunale di contabilità;

CONSIDERATO CHE:

- Dal 1° Gennaio 2016 sono entrati in vigore i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) entro il 31 luglio dell'anno precedente il primo del periodo cui si riferisce;
- L'art. 107, comma 6, del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, convertito dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27, prevede che per il corrente anno il termine per la deliberazione del Documento unico di programmazione, di cui all'articolo 170, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è differito al 30 settembre 2020;
- Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la programmazione di bilancio;
- Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO), le quali hanno, rispettivamente, un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo e pari a quello del bilancio di previsione;
- Per i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti, il punto 8 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015 e modificato da ultimo con il decreto interministeriale 18 maggio 2018, richiede l'adozione del D.U.P. integrale e non semplificato;
- La redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. integrale per Enti con popolazione superiore a 5.000 abitanti, approvando così altresì, senza necessaria di ulteriori deliberazioni e fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i seguenti ulteriori documenti di programmazione:
 - programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
 - piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
 - programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle

Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

- piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;
- programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- I competenti uffici comunali hanno predisposto lo schema del documento unico di programmazione oggi sottoposto all'approvazione della Giunta e allegato alla presente proposta di deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "A", e il Responsabile del servizio finanziario ne ha sottoscritto le conclusioni;
- Nel documento unico di programmazione – sezione operativa – sono quindi anche contenute, fra l'altro, le determinazioni dell'amministrazione in ordine a:
 - Programma triennale delle opere pubbliche per il triennio 2021 – 2023, salva la competenza consiliare per la successiva approvazione entro i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione: nel caso di questo Comune si dà atto che tale piano prevede, allo stato, le seguenti opere di importo superiore a € 100.000,00 nell'arco del triennio di interesse:
 1. Anno 2021:
 1. Adeguamento sismico e statico scuola media: € 601.430,23;
 2. Adeguamento sismico e statico scuola elementare: € 936.000,00;
 3. Riqualificazione bocciodromo comunale: € 187.200,00;
 4. Manutenzione rete stradale comunale: € 117.000,00;
 5. Completamento piazza Sella: € 195.000,00;
 2. Anno 2022:
 1. Manutenzione straordinaria palestra scuola media: € 241.800,00;
 2. Manutenzione rete stradale comunale: € 195.000,00;
 3. Anno 2023: NEGATIVO
 - Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022: nel caso di questo Comune si dà atto che tale piano prevede, allo stato, le seguenti spese relativi a nuovi appalti (non sono riprodotte le spese da sostenersi per appalti pluriennali già in essere nell'arco temporale di validità del piano);
 1. esercizio 2021: ammontare pari ad euro 45.000,00, così ripartiti:

1. Gestione aree verdi comunali:	€ 45.000,00;
(prima quota appalto pluriennale)	
 2. esercizio 2022: ammontare pari ad euro 45.000,00, così ripartiti:

1. Gestione aree verdi comunali:	€ 45.000,00;
(seconda quota appalto pluriennale)	
 - Programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023 e conseguente piano annuale delle assunzioni: nel caso di questo Comune il programma di fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023, nel rispetto della vigente disciplina normativa in materia di vincoli all'assunzione e alla spesa di personale, è approvato come segue:

ANNO 2021: Nessuna entrata prevista

ANNO 2022: Nessuna entrata prevista

ANNO 2023: Nessuna entrata prevista

- Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari, salva la competenza consiliare per la successiva approvazione entro i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione: allo stato attuale è stata inserita una previsione di vendita di terreni e fabbricati di proprietà comunale nel triennio 2021-2023, e precisamente:

ANNO 2021: Terreno agricolo (ex macello) composto da n. 5 fogli mappali - alienazione piena proprietà valore stimato € 147.000,00
ANNO 2022: Nessuna alienazione prevista
ANNO 2023: Nessuna alienazione prevista

- Piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali comunali, per il periodo 2021-2023: il documento è, allo stato, NEGATIVO;
- Programma incarichi di collaborazione autonoma: Il programma è NEGATIVO, in quanto nel documento si dà atto che nell'esercizio 2021 sono al momento previsti eventuali incarichi solo per attività istituzionali stabilite dalla legge. Potranno comunque essere affidati incarichi non previsti nel programma, qualora siano necessari per l'acquisizione di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, previo accertamento dell'assenza di strutture o uffici a ciò deputati. Sono esclusi dal programma gli incarichi connessi alla realizzazione delle opere pubbliche (progettazione, direzione lavori, collaudo, ecc.);
- Per quanto riguarda la procedura per l'adozione del programma delle opere pubbliche il decreto del Ministero delle infrastrutture n. 14 del 16/01/2018 prevede in ogni caso che:
 - il programma triennale e l'elenco annuale siano pubblicati sul sito web del committente;
 - le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione;
 - l'approvazione del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni ovvero, in assenza delle consultazioni, comunque entro sessanta giorni dalla pubblicazione sul profilo del committente, nel rispetto di quanto previsto dalle norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
 - è infine prevista la pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli artt. 21, comma 7, e 29, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Codice dei contratti pubblici;
- Il documento unico di programmazione deve essere sottoposto al Consiglio per le conseguenti deliberazioni, in seguito alla sua approvazione da parte della Giunta Comunale;
- Con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenterà successivamente al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione;

DATO ATTO CHE:

- Il Revisore dei Conti di questo Comune esprimerà il parere di sua competenza, di cui all'articolo 239, comma 1, lettera b), numero 1), del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L., prima della sottoposizione del documento di programmazione al Consiglio;

RITENUTO CHE:

- Si debba esplicitamente approvare il documento unico di programmazione così come predisposto dai competenti uffici comunali e le relative conclusioni sottoscritte dal Responsabile del servizio finanziario;
- Si debba dare atto che il documento unico di programmazione così approvato sarà sottoposto al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni, come previsto dal Regolamento comunale di contabilità;

PROPONE

Di approvare il documento unico di programmazione in forma semplificata per il periodo decorrente dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2023, dando atto che il termine del mandato amministrativo è previsto oltre il termine di vigenza del documento medesimo – rispettivamente suddiviso nella Sezione Strategica (SeS) e nella Sezione Operativa (SeO) – come allegato sub “A” alla presente proposta di deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell’azione amministrativa e gestionale.

Di dare atto che nel documento unico di programmazione – sezione operativa – sono anche contenute le determinazioni dell’amministrazione in ordine a:

- Programma triennale delle opere pubbliche per il triennio 2021 – 2023, salvo la competenza consiliare per la successiva approvazione entro i termini previsti per l’approvazione del bilancio di previsione: nel caso di questo Comune si dà atto che tale piano prevede, allo stato, le seguenti opere di importo superiore a € 100.000,00 nell’arco del triennio di interesse:
 1. Anno 2021:
 1. Adeguamento sismico e statico scuola media: € 601.430,23;
 2. Adeguamento sismico e statico scuola elementare: € 936.000,00;
 3. Riqualificazione bocciodromo comunale: € 187.200,00;
 4. Manutenzione rete stradale comunale: € 117.000,00;
 5. Completamento piazza Sella: € 195.000,00;
 2. Anno 2022:
 1. Manutenzione straordinaria palestra scuola media: € 241.800,00;
 2. Manutenzione rete stradale comunale: € 195.000,00;
 3. Anno 2023: NEGATIVO
- Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022: nel caso di questo Comune si dà atto che tale piano prevede, allo stato, le seguenti spese relativi a nuovi appalti (non sono riprodotte le spese da sostenersi per appalti pluriennali già in essere nell’arco temporale di validità del piano);
 1. esercizio 2021: ammontare pari ad euro 45.000,00, così ripartiti:

1. Gestione aree verdi comunali:	€ 45.000,00;
(prima quota appalto pluriennale)	
 2. esercizio 2022: ammontare pari ad euro 45.000,00, così ripartiti:

1. Gestione aree verdi comunali:	€ 45.000,00;
(seconda quota appalto pluriennale)	
- Programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023 e conseguente piano annuale delle assunzioni: nel caso di questo Comune il programma di fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023, nel rispetto della vigente disciplina normativa in materia di vincoli all’assunzione e alla spesa di personale, è approvato come segue:

ANNO 2021: Nessuna entrata prevista

ANNO 2022: Nessuna entrata prevista

ANNO 2023: Nessuna entrata prevista

- Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari, salvo la competenza consiliare per la successiva approvazione entro i termini previsti per l’approvazione del bilancio di previsione: allo stato attuale è stata inserita una previsione di vendita di terreni e fabbricati di proprietà comunale nel triennio 2021-2023, e precisamente:

ANNO 2021: Terreno agricolo (ex macello) composto da n. 5 fogli mappali - alienazione piena proprietà valore stimato € 147.000,00
ANNO 2022: Nessuna alienazione prevista
ANNO 2023: Nessuna alienazione prevista

- Piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali comunali, per il periodo 2021-2023: il documento è, allo stato, NEGATIVO;
- Programma incarichi di collaborazione autonoma: Il programma è NEGATIVO, in quanto nel documento si dà atto che nell'esercizio 2021 sono al momento previsti eventuali incarichi solo per attività istituzionali stabilite dalla legge. Potranno comunque essere affidati incarichi non previsti nel programma, qualora siano necessari per l'acquisizione di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, previo accertamento dell'assenza di strutture o uffici a ciò deputati. Sono esclusi dal programma gli incarichi connessi alla realizzazione delle opere pubbliche (progettazione, direzione lavori, collaudo, ecc.).

Di dare atto che il documento unico di programmazione così approvato sarà sottoposto al Consiglio Comunale per la conseguente deliberazione da adottarsi nella prima successiva seduta utile, come previsto dall'art. 7 del Regolamento comunale di contabilità.

Di dare atto che, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenterà successivamente al Consiglio Comunale la nota di aggiornamento del documento unico di programmazione.

Di pubblicare il DUP 2021/2023 sul sito internet del comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci.

Di pubblicare ulteriormente e separatamente il programma triennale delle opere pubbliche 2021-2023 nonché l'elenco annuale delle opere da realizzare nel 2021 e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022, tutti documenti contenuti nel DUP 2021/2023 e contestualmente al medesimo adottati con il presente atto, secondo le forme dettate dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dal D.M. Infrastrutture n. 14 del 16/01/2018, anche al fine del decorso dei termini per la presentazione di eventuali osservazioni previsti dalla normativa appena richiamata.

Di dare atto che la presente deliberazione sarà pubblicata mediante affissione all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.

Di dare altresì atto che la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione, sarà trasmessa in elenco ai Signori Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

Firmato digitalmente
BOCCARDO STEFANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
Dott. CATTI Giulio

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge

Candiolo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE